

**GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI  
(WHISTLEBLOWING)**

**INDICE**

SCOPO E DESTINATARI .....	2
CAMPO DI APPLICAZIONE .....	2
RIFERIMENTI.....	2
DEFINIZIONI.....	3
PRINCIPI GENERALI.....	4
A. OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE.....	4
A.1 Le Violazioni .....	4
A.2 Azioni, fatti e condotte che possono essere segnalati.....	5
A.3 Contenuti minimi della violazione.....	6
B. CANALI DI SEGNALAZIONE INTERNI.....	6
B.1 Segnalazioni.....	6
B.2 Ricevimento e valutazione preliminare della segnalazione.....	8
B.3 Istruttoria.....	8
B.4 Provvedimenti Disciplinari .....	9
B.5 Tutela del Segnalante.....	11
B.6 Tutela della Riservatezza.....	11
B.7 Trattamento dei dati personali .....	12
B.8 Archiviazione della documentazione .....	12
C. CANALI DI SEGNALAZIONE ESTERNI E DIVULGAZIONE PUBBLICA.....	13
C.1 Canali di segnalazione esterni ANAC.....	13
C.2 Divulgazione pubblica.....	13

## SCOPO E DESTINATARI

La presente procedura (“**Procedura**”) ha come scopo la disciplina del processo di ricezione, analisi e gestione delle Segnalazioni da chiunque inviate o trasmesse (“**Destinatari**”), anche in forma anonima.

In particolare, il presente documento:

- i. definisce l’ambito di applicazione del sistema di segnalazione;
- ii. identifica i soggetti che possono effettuare segnalazioni;
- iii. circonda il perimetro delle condotte, avvenimenti o azioni che possono essere oggetto di segnalazione;
- iv. identifica i canali attraverso cui effettuare le segnalazioni;
- v. identifica e prescrive i principi e le regole generali che governano il processo di segnalazione, ivi incluse le tutele per il soggetto segnalante e per il soggetto segnalato, nonché le conseguenze di eventuali abusi nell’utilizzo dei canali istituiti;
- vi. definisce il processo di gestione delle Segnalazioni nelle sue varie fasi, identificandone i ruoli, le responsabilità e le modalità operative.

Rientrano tra i Destinatari della Procedura i componenti degli organi sociali e dell’Organismo di Vigilanza di Deenova srl, tutti i dipendenti di Deenova srl, i partner, i clienti, i fornitori, i consulenti, i collaboratori, i soci e, più in generale, chiunque sia in relazione d’interessi con Deenova srl.

I Destinatari, a conoscenza di fatti e/o comportamenti potenzialmente oggetto di Segnalazione, sono invitati ad effettuare le Segnalazioni con tempestività mediante le modalità di seguito descritte.

## CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica a Deenova s.r.l. (o la “**Società**”) che ne garantisce la corretta e costante applicazione, nonché la massima diffusione al proprio interno.

La Procedura costituisce inoltre un riferimento per le società controllate da Deenova srl, che possono recepirla, previo adeguamento alle normative, ai processi ed agli assetti organizzativi specifici e/o locali.

## RIFERIMENTI

La procedura fa riferimento ai seguenti documenti Deenova srl:

- Codice Etico e di Comportamento
- Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 (“**Modello 231**”)
- Organigramma aziendale
- Comunicati Organizzativi Aziendali
- Data Privacy Policy



### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

## DEFINIZIONI

Entità Deenova srl	Amministratori, membri del Collegio Sindacale, membri dell'Organismo di Vigilanza e dipendenti (a tempo indeterminato e non, compresi stagisti e candidati e, in generale, soggetti che rivestono ruoli apicali e sottoposti).
Facilitatore	Persona fisica che assiste il Segnalante nel processo di segnalazione, operante all'interno del medesimo contesto lavorativo e la cui assistenza deve essere mantenuta riservata.
Piattaforma Digitale	Strumento informatico utilizzato da Deenova srl come canale di Segnalazione in grado di garantire la riservatezza dell'identità dei Segnalanti.
Ricevente	Elisa Bersani (ISO & cert. Specialist) oppure, qualora la Segnalazione riguardi quest'ultima, il Presidente dell'Organismo di Vigilanza.
Segnalanti	La persona fisica che effettua la Segnalazione o la divulgazione pubblica di informazioni su Violazioni acquisite nell'ambito del proprio contesto lavorativo. Rientrano tra i Segnalanti le Entità Deenova srl, nonché tutti coloro che, a diverso titolo, intrattengono rapporti di collaborazione o d'affari con Deenova srl, ivi compresi i collaboratori, gli stagisti, i somministrati, i consulenti, gli agenti, gli intermediari, i fornitori, in relazione alla prestazione lavorativa, di collaborazione o d'affari con Deenova srl.
Segnalazione	La comunicazione scritta od orale di informazioni avente ad oggetto Violazioni. Le Segnalazioni non possono riguardare: a) contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere personale del Segnalante o della persona che ha sporto una denuncia all'autorità giudiziaria o contabile che attinenti o inerenti i propri rapporti di lavoro; b) segnalazioni di violazioni già disciplinate in via obbligatoria dagli atti dell'Unione europea o nazionali riguardanti servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, sicurezza dei trasporti e tutela dell'ambiente o da quelli nazionali di attuazione degli atti dell'Unione europea indicati nella parte II dell'allegato alla direttiva UE 2019/193725; c) segnalazioni di violazioni in materia di sicurezza nazionale, di appalti relativi ad aspetti di difesa o di sicurezza nazionale salvo tali aspetti rientrino nel diritto derivato pertinente dell'Unione europea.
Segnalazione Anonima	Segnalazione in cui le generalità del Segnalante non siano esplicitate né siano individuabili in maniera univoca.
Team di Valutazione	Organismo interfunzionale composto dal Ricevente (Elisa Bersani) e dal Consulente legale (avvocato Gianfranco Guagnini). Nel caso in cui la Segnalazione riguardi il Ricevente o il Consulente legale, il soggetto destinatario della Segnalazione sarà sostituito dall'Amministratore delegato.
Violazioni	Comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità di Deenova. Le Violazioni possono essere distinte nelle seguenti categorie: d) violazioni di disposizioni nazionali ed europee che consistono in illeciti riguardanti i seguenti settori: appalti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi; e) violazioni di disposizioni europee che consistono in: i) atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione; ii) atti ed omissioni riguardanti il mercato interno; iii) atti e comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni degli atti dell'Unione nei settori di cui sopra; f) violazioni di disposizioni nazionali che consistono in: i) illeciti amministrativi, contabili, civili o penali; ii) condotte illecite rilevanti ai sensi del d.lgs 231/2001 o violazioni di modelli organizzativi o gestionali; g) violazioni di strumenti normativi attinenti agli ambiti definiti nella compliance di Deenova srl o aventi ad oggetto fatti o comportamenti contrari (o in contrasto) con la responsabilità assunta da Deenova srl di rispettare i diritti umani di singoli individui o di comunità, e riconducibili alle seguenti categorie: (i) salute, sicurezza e incolumità delle comunità locali; (ii) violazione dei diritti dei lavoratori e (iii) salute e sicurezza occupazionale.



### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Treviense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

## PRINCIPI GENERALI

I Destinatari della Procedura, a seconda e nell'ambito delle specifiche competenze attribuite dalla Procedura, devono:

- favorire e promuovere la cultura della trasparenza e della legalità e di tolleranza zero verso qualsiasi atto e fenomeno di corruzione in tutti gli ambiti aziendali e nei rapporti con i terzi;
- effettuare Segnalazioni in buona fede, circostanziate e basate su elementi di fatto precisi e concordanti;
- astenersi da Segnalazioni infondate o non circostanziate, basate su voci non confermate o dicerie, o da Segnalazioni non rientranti nell'oggetto individuato nella presente Procedura;
- non utilizzare le Segnalazioni come strumenti per risolvere mere problematiche personali o al solo scopo di danneggiare il segnalato o per motivi opportunistici;
- favorire e tutelare il comportamento positivo, l'integrità fisica e la personalità morale dei dipendenti o collaboratori che segnalino atti illeciti o comportamenti illegittimi di cui vengano a conoscenza;
- prendere seriamente in considerazione le Segnalazioni ricevute e valutarle con scrupolo ed attenzione;
- garantire la riservatezza dell'identità e dei dati personali del Segnalante, della/e persona/e oggetto della Segnalazione, dei Facilitatori;
- evitare atti di ritorsione o di discriminazione, diretti o indiretti, nei confronti di chi effettua la Segnalazione. Garantire la medesima tutela (i) ai Facilitatori, (ii) alle persone che sono collegate al Segnalante che potrebbero subire ritorsioni in un contesto lavorativo, come i colleghi di lavoro che abbiano con la persona un rapporto abituale o ricorrente; (iii) persone del medesimo contesto lavorativo che siano legate al Segnalante da uno stabile legame affettivo o di parentela entro il quarto grado; (iv) gli enti di proprietà del Segnalante o per i quali ha lavorato, nonché gli enti che operano nel medesimo contesto lavorativo;
- garantire la tracciabilità del processo relativo alla valutazione della Segnalazione ed all'adozione degli eventuali conseguenti provvedimenti.

È fatto espressamente divieto di:

effettuare Segnalazioni manifestamente opportunistiche e/o compiute al solo scopo di danneggiare il soggetto segnalato o altri soggetti;

effettuare Segnalazioni che dagli esiti della fase istruttoria si rilevino prive di riscontro fattuale ed effettuate nella piena consapevolezza dell'insussistenza di una violazione o di una non conformità.

## A. OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

### A.1 LE VIOLAZIONI

I Soggetti Segnalanti possono effettuare Segnalazioni di Violazioni consistenti in comportamenti, atti od omissioni, che ledono l'integrità della Società, di cui il Segnalante sia venuto a conoscenza nell'ambito del proprio contesto lavorativo e relative a:

- i. condotte illecite rilevanti ai sensi del D. Lgs. 8 giugno 231/2001 e violazioni del Modello 231;
- ii. illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa europea o nazionale di cui all'Allegato al Decreto o



#### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

della normativa interna di attuazione degli atti dell'Unione Europea indicati nell'allegato alla Direttiva (UE) 2019/1937 (seppur non presenti nell'Allegato al Decreto), relativamente ai seguenti settori: appalti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;

iii. atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione Europea (a titolo esemplificativo, le frodi, la corruzione e qualsiasi altra attività illegale connessa alle spese dell'Unione Europea);

iv. atti od omissioni riguardanti il mercato interno (es. violazioni in materia di concorrenza e di aiuti di stato);

v. atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni di cui agli atti dell'Unione Europea.

La Segnalazione dovrà avere ad oggetto:

- Violazioni commesse o che potrebbero essere state commesse, sulla base di fondati e circostanziati sospetti;
- Violazioni non ancora compiute ma che il Segnalante ritiene che potrebbero essere commesse, sulla base di fondati e circostanziati sospetti;
- condotte volte ad occultare le Violazioni sopra indicate.

Sono escluse:

- le contestazioni, rivendicazioni o richieste legate a un interesse personale del Segnalante che attengano esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro, ovvero inerenti ai propri rapporti di lavoro con le figure gerarchicamente sovraordinate;
- le segnalazioni in materia di difesa e sicurezza nazionale;
- le segnalazioni relative a violazioni già disciplinate nelle direttive e nei regolamenti dell'Unione europea e nelle disposizioni attuative dell'ordinamento italiano, indicate nella parte II dell'Allegato al Decreto, che già garantiscono apposite procedure di segnalazione in alcuni settori speciali (servizi finanziari; prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza nei trasporti; tutela dell'ambiente).

## **A.2 AZIONI, FATTI E CONDOTTE CHE POSSONO ESSERE SEGNALATI**

Al fine di agevolare l'identificazione dei fatti che possono essere oggetto di Segnalazione, si riporta di seguito un elenco, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, di condotte/comportamenti rilevanti:

- promessa o dazione di una somma di danaro o concessione di altra utilità (omaggi, ospitalità, pranzi, cene, ecc. non consentiti in base alle procedure aziendali) a un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio come contropartita per l'esercizio delle sue funzioni o per il compimento di un atto contrario ai propri doveri di ufficio (ad es. agevolazione di una pratica);
- manomissione di documenti attraverso la manipolazione o falsificazione di documenti aziendali o documenti ufficiali, al fine di ottenere un vantaggio illecito o ingannare le autorità competenti;
- promessa o dazione di una somma di danaro o concessione di altre utilità (omaggi di non modico valore, ospitalità,



### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

pranzi, cene, ecc. non consentiti in base alle procedure aziendali) volti a corrompere fornitori o clienti;

- accordi con fornitori o consulenti per far risultare come eseguite prestazioni inesistenti.

### A.3 CONTENUTI MINIMI DELLA SEGNALAZIONE

È necessario che la Segnalazione sia il più possibile circostanziata ed offra il maggior numero di elementi al fine di consentirne una opportuna gestione e di darne adeguato seguito.

A tale fine, la Segnalazione deve contenere i seguenti elementi essenziali:

- oggetto: una chiara descrizione della Violazione oggetto di Segnalazione, con indicazione delle circostanze di tempo e luogo in cui sono stati commessi i fatti/comportamenti descritti;
- Persona Segnalata e altri soggetti coinvolti: qualsiasi elemento (come la funzione/ruolo aziendale) che consenta un'agevole identificazione del/i presunto/i autore/i della Violazione segnalata o di altri soggetti eventualmente coinvolti.

Inoltre, il Segnalante potrà indicare/fornire i seguenti ulteriori elementi:

- le proprie generalità;
- eventuale documentazione che possano confermare la fondatezza della Violazione o meglio circostanziarla;
- ogni altra informazione che possa agevolare la raccolta di evidenze su quanto segnalato.

Si rammenta che la Segnalazione NON deve assumere toni ingiuriosi o contenere offese personali.

L'utilizzo di tali espressioni potrà essere sottoposto a cura del Gestore delle Segnalazioni alle funzioni aziendali competenti per le valutazioni del caso, comprese quelle disciplinari.

Si precisa che Deenova srl accetta Segnalazioni in forma anonima, purché presentino gli elementi essenziali di cui sopra.

## B. CANALI DI SEGNALAZIONE INTERNI

### B.1 Segnalazioni

Le Segnalazioni interne possono essere effettuate con le seguenti modalità alternative, da ritenersi autonome e indipendenti tra di loro ("**Segnalazione interna**"):

- in forma scritta tramite il sito <https://segnalazioni.deenova.com>
- mediante posta ordinaria o raccomandata, riservata e personale, indirizzata al Ricevente, all'indirizzo Deenova srl, via Vittime della Strada 2 29010 Gragnano Trebbiense (Pc).
- in forma orale, mediante incontro con il Ricevente.

La segnalazione può essere effettuata in forma anonima<sup>1</sup> o non anonima.

Le modalità per effettuare le Segnalazioni sono visibili e facilmente accessibili a tutti i Destinatari, compreso chi non frequenta i luoghi di lavoro, mediante pubblicazione della presente Procedura sul sito internet della Società all'indirizzo

<sup>1</sup> Le misure di protezione di cui all'art. 16 del Decreto si applicano qualora il Segnalante sia successivamente identificato e abbia subito ritorsioni, o qualora il Segnalante abbia presentato segnalazioni alle istituzioni, agli organi e agli organismi competenti dell'Unione europea, in conformità a quanto disposto dall'articolo 6 del suddetto Decreto.



#### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

www.Deenova.com e mediante specifiche istruzioni consultabili sulla Piattaforma Digitale in caso di Segnalazione effettuata tramite tale canale.

L'Entità Deenova srl che riceva una Segnalazione al di fuori dei suddetti canali deve trasmetterla senza indugio e, comunque, entro **sette giorni** dal suo ricevimento, in originale con gli eventuali allegati, al Ricevente dandone contestuale notizia al Segnalante (solo in caso di Segnalazione non anonima), nel rispetto di criteri di massima riservatezza ed idonei a tutelare il Segnalante e l'identità e l'onorabilità dei soggetti segnalati, senza pregiudizio per l'efficacia delle successive attività di accertamento.

Per completezza si evidenzia che, al ricorrere di determinate condizioni, il Decreto prevede che la Segnalazione possa essere effettuata (i) attraverso un canale esterno istituito e gestito dall'ANAC - Autorità nazionale anticorruzione - ("**Segnalazione esterna**"), (ii) mediante divulgazione pubblica o (iii) denuncia all'autorità giudiziaria o contabile.

In particolare si evidenzia che il Segnalante può effettuare la Segnalazione all'ANAC soltanto se: (i) nel suo contesto lavorativo non è prevista l'attivazione del canale interno come obbligatoria o, se prevista, non è stata attivata; (ii) la Segnalazione non ha avuto seguito; (iii) ha fondati motivi di ritenere che, se effettuasse la Segnalazione interna, questa non avrebbe seguito o che andrebbe incontro a ritorsioni; (iv) ha fondati motivi di ritenere che la Violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse.

#### Segnalazione interna tramite Piattaforma Digitale [www.segnalazioni.deenova.com](http://www.segnalazioni.deenova.com)

Www.segnalazioni.deenova.com è un sito dotato di misure di sicurezza tali da garantire la riservatezza dell'identità del Segnalante, delle persone coinvolte e comunque menzionate nella Segnalazione, nonché del contenuto della stessa.

La Segnalazione può essere effettuata in forma scritta con le modalità indicate sul sito [www.segnalazioni.deenova.com](http://www.segnalazioni.deenova.com). All'atto dell'invio della Segnalazione la piattaforma genera in automatico un codice che il Segnalante ha l'onere di conservare (è impossibile recuperarlo se perduto), mediante il quale lo stesso può mantenere monitorato lo stato di lavorazione della sua Segnalazione; sta al Segnalante accedere periodicamente per verificare lo stato della sua pratica. Durante la lavorazione della Segnalazione il Ricevente può entrare in comunicazione con il Segnalante in forma anonima, attraverso la pagina della piattaforma, inviando messaggi con riscontri o eventuali richieste di integrazione e chiarimento; il Segnalante può, nel periodo di lavorazione della sua pratica, integrare sia con ulteriori dettagli per iscritto che con allegati in formato file.

Le tempistiche del riscontro, da parte del Ricevente, sono:

- una settimana per notificare la presa in carico della segnalazione
- da tre a sei mesi per la gestione e chiusura della stessa.

#### Segnalazione interna tramite incontro con il Ricevente

La Segnalazione è effettuata mediante un incontro diretto con il Ricevente fissato da quest'ultimo entro un termine ragionevole dalla data della richiesta del Segnalante.

Il Segnalante può verificare, rettificare e confermare il contenuto della trascrizione mediante la propria sottoscrizione.



#### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
[info-it@deenova.com](mailto:info-it@deenova.com)  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
[info-fr@deenova.com](mailto:info-fr@deenova.com)  
TVA intra. FR16520148404

#### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
[info-es@deenova.com](mailto:info-es@deenova.com)  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
[info-mt@deenova.com](mailto:info-mt@deenova.com)  
VAT no. MT27309334

## B.2 Ricevimento e valutazione preliminare della Segnalazione

Ricevuta la Segnalazione, il Ricevente rilascia al Segnalante avviso di ricevimento della Segnalazione entro sette giorni dalla data di ricezione. Tra tre e sei mesi dalla data dell'avviso di ricevimento il Ricevente fornisce riscontro alla Segnalazione.

Se la Segnalazione è eccessivamente generica o incompleta, in caso di Segnalazione non anonima il Ricevente contatta il Segnalante per chiedere ulteriori elementi utili alla valutazione preliminare, e in caso di Segnalazione anonima utilizza lo strumento della piattaforma per inoltrare una richiesta.

Il Team di Valutazione analizza e classifica la Segnalazione, per limitare la trattazione alle sole Segnalazioni rientranti nel perimetro della Procedura.

Ad esito di tale analisi, il Team di Valutazione predispose un rapporto indicante la tipologia di Segnalazione, la data di ricezione, la data di conclusione della valutazione preliminare e l'esito della stessa (archiviazione o prosecuzione analisi), con la relativa motivazione.

Sono archiviate dal Team di Valutazione le Segnalazioni: (i) generiche e/o che non costituiscono una "Segnalazione circostanziata"; (ii) palesemente infondate; (iii) contenenti fatti già oggetto in passato di specifiche attività di istruttoria e già chiuse, ove dalle verifiche preliminari svolte non emergano nuove informazioni tali da rendere necessarie ulteriori attività di verifica; (iv) "circostanziate verificabili" per le quali, alla luce degli esiti delle verifiche preliminari condotte, non emergano elementi tali da supportare l'avvio della successiva fase di istruttoria; (v) "circostanziate non verificabili" per le quali, alla luce degli esiti delle verifiche preliminari, non è possibile, sulla base degli strumenti di indagine a disposizione, compiere ulteriori verifiche sulla veridicità e/o fondatezza della Segnalazione.

Sia nel caso in cui il Team di Valutazione proceda all'archiviazione della Segnalazione, sia nel caso in cui venga avviata l'istruttoria, il Ricevente ne dà informazione al Segnalante.

Ove la Segnalazione riguardi una possibile violazione del Modello 231 e/o del Codice Etico di Gruppo, o condotte illecite rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/01, il Ricevente informa l'Organismo di Vigilanza dell'avvio di un'istruttoria.

## B.3 Istruttoria

L'obiettivo delle attività di istruttoria sulle Segnalazioni è di procedere, nei limiti degli strumenti a disposizione del Ricevente, ad accertamenti, analisi e valutazione specifiche circa la ragionevole fondatezza delle circostanze fattuali segnalate.

L'istruttoria ha l'obiettivo di ricostruire, sulla base della documentazione e delle informazioni ufficiali, nonché di quelle rese disponibili, i processi gestionali e decisionali seguiti. Non rientra nel perimetro di analisi dell'istruttoria, se non nei limiti della manifesta irragionevolezza, il merito delle decisioni gestionali o di opportunità, discrezionali o tecnico-discrezionali, di volta in volta operate dalle strutture/posizioni aziendali coinvolte.

Il Ricevente cura lo svolgimento dell'istruttoria anche acquisendo dalle strutture interessate gli elementi informativi



### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334



necessari, coinvolgendo le competenti funzioni aziendali ed avvalendosi, se ritenuto opportuno, di consulenti esterni. Le attività istruttorie relative a fatti segnalati sui quali sia nota l'esistenza di indagini in corso da parte di pubbliche autorità (ad esempio: autorità giudiziarie, ordinarie e speciali, organi amministrativi ed authority indipendenti, investiti di funzioni di vigilanza e controllo) sono sottoposte alla preliminare valutazione delle competenti funzioni aziendali, affinché verifichino la compatibilità dell'istruttoria interna con le attività d'indagine/ispettive.

Le attività istruttorie sono svolte ricorrendo, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, a:

- dati/documenti aziendali utili ai fini dell'istruttoria (ad es. estrazioni da sistemi aziendali SAP e/o altri sistemi specifici utilizzati);
- banche dati esterne (ad es. info provider/banche dati su informazioni societarie);
- fonti aperte;
- evidenze documentali acquisite presso le strutture aziendali;
- ove opportuno, dichiarazioni rese dai soggetti interessati o acquisite nel corso di interviste, verbalizzate e sottoscritte.

Il Ricevente ha inoltre facoltà di svolgere approfondimenti anche direttamente, tramite, ad esempio, audizioni del Segnalante (qualora la Segnalazione non sia avvenuta in forma anonima), del segnalato e/o di altri soggetti citati nella Segnalazione come informati dei fatti, nonché richiedere loro la produzione di relazioni informative e/o documenti.

A conclusione dell'istruttoria, il Team di Valutazione predisponde una relazione ("**Report Finale**") che riporta:

- le attività svolte, i relativi esiti, nonché gli esiti di eventuali precedenti istruttorie svolte sui medesimi fatti o su fatti analoghi a quelli oggetto della Segnalazione;
- un giudizio di ragionevole fondatezza o meno dei fatti segnalati con eventuali indicazioni in merito all'adozione, da parte del competente management – che viene informato sugli esiti dell'istruttoria – delle necessarie azioni correttive sulle aree e sui processi aziendali interessati dalla Segnalazione.

Il Report Finale viene trasmesso:

- all'Amministratore Delegato oppure, qualora la Segnalazione riguardi quest'ultimo, al Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- all'Organismo di Vigilanza e al Collegio Sindacale;
- al Referente Anti-corruzione qualora la Segnalazione sia relativa ad azioni, circostanze o comportamenti corruttivi.

## B.4 Provvedimenti Disciplinari

### Provvedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti

Ricevuto il Rapporto Finale, l'Amministratore Delegato, quale Datore di Lavoro, decide se avviare i procedimenti disciplinari nei confronti del soggetto segnalato ritenuto responsabile della violazione o del comportamento illegittimo



#### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

e reputato responsabile a seguito dell'analisi compiuta e della valutazione effettuata.

Qualora sia corresponsabile del fatto oggetto della Segnalazione, il soggetto Segnalante deve avere un trattamento di favore rispetto agli altri corresponsabili, purché nel rispetto della normativa e del CCNL applicabili e delle tutele previste dallo Statuto dei Lavoratori.

L'Amministratore Delegato, quale Datore di Lavoro, valuta inoltre, con l'assistenza della Direzione Personnel Administration and Industrial Relations, se avviare un procedimento disciplinare: (i) nei confronti del Segnalante che abbia agito con dolo o colpa grave, accertati e comprovati; (ii) nei confronti di eventuali autori di comportamenti ritorsivi/discriminatori nei confronti del soggetto Segnalante; (iii) nei confronti dei soggetti coinvolti nel processo di valutazione ed analisi della Segnalazione che abbiano violato gli obblighi di riservatezza o non abbiano preso in esame la Segnalazione ricevuta.

I procedimenti disciplinari adottati saranno quelli previsti dal CCNL applicabile, irrogati sulla base dello Statuto dei Lavoratori e nel rispetto del sistema disciplinare aziendale.

Oltre alle sanzioni disciplinari, potrà inoltre essere revocata la procura eventualmente conferita al dipendente.

#### Provvedimenti nei confronti di organi societari

Qualora la Violazione o il comportamento illegittimo riguardino un componente degli Organi Sociali, il Consiglio di Amministrazione e/o il Collegio Sindacale a seconda dei casi, in base alle rispettive competenze, procederanno ad assumere le iniziative più opportune e adeguate in considerazione della gravità della Violazione e nel rispetto della legge e dello Statuto sociale.

Nei casi più gravi, il Consiglio di Amministrazione, sentito il Collegio Sindacale, potrà proporre all'Assemblea dei Soci di procedere anche alla revoca della carica dell'amministratore interessato. Nel caso di Violazione da parte dei sindaci, il Consiglio di Amministrazione potrà proporre all'Assemblea dei Soci di procedere anche alla revoca del sindaco interessato.

Nel caso di violazioni o comportamenti illegittimi posti in essere da un amministratore che sia anche dipendente della Società, sarà fatta in ogni caso salva l'applicabilità delle diverse azioni disciplinari in base al rapporto di lavoro subordinato.

#### Misure nei confronti dei soggetti terzi

In caso di violazione o comportamento illegittimo da parte di terzi legati alla Società da un rapporto contrattuale, la Società valuterà l'adozione degli opportuni rimedi ai sensi del contratto e/o di legge.

#### Misure conseguenti ed ulteriori

Ricevuto il Report Finale il Presidente del Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore Delegato possono informare dei fatti oggetto della Segnalazione l'autorità giudiziaria e/o le autorità di vigilanza.

Il Ricevente può indicare all'Amministratore Delegato l'implementazione, di concerto con le Direzioni interessate, di



#### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

eventuali misure di prevenzione che si rendessero necessarie per favorire la promozione della cultura di legalità e trasparenza all'interno della Società e può promuovere l'adozione di eventuali modifiche ed integrazioni alla presente Procedura e dei sistemi di controllo alla luce di un costante monitoraggio della sua applicazione dei risultati ottenuti.

### **B.5 Tutela del Segnalante**

Deenova srl non tollera alcuna conseguenza ritorsiva nei confronti del Segnalante e dei Facilitatori in ambito disciplinare, vietando l'adozione di *«qualsiasi comportamento, atto od omissione, anche solo tentato o minacciato, posto in essere in ragione della segnalazione, della denuncia all'autorità giudiziaria o contabile o della divulgazione pubblica e che provoca o può provocare alla persona segnalante o alla persona che ha sporto la denuncia, in via o indiretta, un danno ingiusto»*.

Qualora si verificano sospette discriminazioni o ritorsioni verso il Segnalante, connesse alla Segnalazione, o abusi dello strumento di segnalazione da parte dello stesso, Deenova srl può provvedere all'applicazione di sanzioni disciplinari.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si considerano atti ritorsivi: (i) il licenziamento, la sospensione o misure equivalenti; (ii) la retrocessione di grado o la mancata promozione; (iii) il mutamento di funzioni, il cambiamento del luogo di lavoro, la riduzione dello stipendio, la modifica dell'orario di lavoro; (iv) la sospensione della formazione o qualsiasi restrizione dell'accesso alla stessa; (v) le note di merito negative o le referenze negative; (vi) l'adozione di misure disciplinari o di altra sanzione, anche pecuniaria; (vii) la coercizione, l'intimidazione, le molestie o l'ostracismo; (viii) la discriminazione o comunque il trattamento favorevole; (ix) la mancata conversione di un contratto di lavoro a termine in un contratto di lavoro a tempo indeterminato, laddove il lavoratore avesse una legittima aspettativa a detta conversione; (x) il mancato rinnovo o la risoluzione anticipata di un contratto di lavoro a termine.

Sono nulli gli atti assunti in violazione del divieto di ritorsione.

La tutela di cui al presente paragrafo non trova peraltro applicazione nei casi in cui la Segnalazione riporti informazioni false rese con dolo o colpa grave.

### **B.6 Tutela della Riservatezza**

La Società garantisce la riservatezza del soggetto Segnalante (oltre a quanto già previsto nel paragrafo precedente), del soggetto coinvolto e del soggetto comunque menzionato nella Segnalazione, nonché dei dati / informazioni trasmesse, al fine di garantire il Segnalante da ogni forma di ritorsione o discriminazione.

La Società garantisce altresì la medesima tutela alle persone menzionate nella Segnalazione, ai Facilitatori, alle persone che operano e che hanno con detta persona un rapporto abituale e corrente nel medesimo contesto lavorativo del Segnalante e a quelle che sono a quest'ultimo legate da uno stabile legame affettivo o di parentela entro il quarto grado ed operano nel medesimo contesto lavorativo del Segnalante.

L'identità e qualsiasi altra informazione da cui può evincersi, direttamente o indirettamente, l'identità del Segnalante non possono essere rivelate, senza il consenso espresso dello stesso, a persone diverse dal Ricevente e da quelle



#### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

competenti a ricevere o a dare seguito alle Segnalazioni, espressamente autorizzate a trattare tali dati ai sensi degli articoli 29 e 32, paragrafo 4, del regolamento (UE) 2016/679 e dell'articolo 2-quaterdecies del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Nell'ambito del procedimento disciplinare, l'identità del Segnalante non può essere rivelata, ove la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla Segnalazione, anche se conseguenti alla stessa. Qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, e la conoscenza dell'identità del Segnalante sia indispensabile per la difesa dell'incolpato, la Segnalazione sarà utilizzabile ai fini del procedimento disciplinare solo in presenza del consenso espresso del Segnalante alla rivelazione della propria identità.

È dato avviso al Segnalante mediante comunicazione scritta delle ragioni della rivelazione dei dati riservati, nell'ipotesi di cui sopra, quando la rivelazione della identità del Segnalante e delle informazioni sulle violazioni è indispensabile anche ai fini della difesa della persona coinvolta.

Tutti i soggetti coinvolti nella presente Procedura sono tenuti a mantenere tale riservatezza o l'anonimato del Segnalante e dei soggetti di cui sopra, ad eccezione dei casi in cui: (i) il Segnalante incorra in una denuncia per calunnia o diffamazione ai sensi del Codice Penale; (ii) il Segnalante compia un fatto che costituisca un illecito extracontrattuale, ai sensi dell'articolo 2043 del Codice Civile.

## **B.7 Trattamento dei dati personali**

Il Trattamento dei dati personali nell'ambito delle Segnalazioni avverrà ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali delle persone fisiche (GDPR), nonché di eventuali altre leggi e/o regolamenti applicabili nei limiti di quanto compatibile con il GDPR stesso e della specifica informativa consultabile sulla Forms che si intende integralmente richiamata nel presente documento (di seguito "Informativa").

Nell'ambito della gestione delle Segnalazioni saranno trattati sia dati personali del Segnalante, laddove la Segnalazione sia nominativa, sia dati personali del soggetto segnalato, quali nome, cognome, posizione ricoperta, etc. che dati personali di eventuali terzi soggetti, nonché ogni ulteriore informazione raccolta nel contesto delle indagini che sia necessaria e adeguata ad accertare e verificare la fondatezza o meno della Segnalazione.

Gli interessati potranno esercitare, qualora previsto dalle applicabili disposizioni di legge e salvo le limitazioni di cui all'art. 2-undecies del D.lgs. 196/2003, i diritti previsti dal GDPR inviando una comunicazione per posta elettronica all'indirizzo di seguito indicato: [alessandra.romani@asiaservizi.it](mailto:alessandra.romani@asiaservizi.it).

## **B.8 ARCHIVIAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le Segnalazioni, indipendentemente dalla modalità di ricezione, sono archiviate a cura del Ricevente in uno specifico archivio elettronico che costituisce il database riepilogativo dei dati essenziali delle Segnalazioni e della loro gestione ed assicura, altresì, l'archiviazione di tutta la documentazione allegata, nonché di quella prodotta o acquisita nel corso delle attività di analisi.



### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
[info-it@deenova.com](mailto:info-it@deenova.com)  
C.F. | P.IVA IT01699700330

### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
[info-fr@deenova.com](mailto:info-fr@deenova.com)  
TVA intra. FR16520148404

### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
[info-es@deenova.com](mailto:info-es@deenova.com)  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
[info-mt@deenova.com](mailto:info-mt@deenova.com)  
VAT no. MT27309334

Le Segnalazioni e la relativa documentazione sono conservate per il tempo necessario al trattamento della Segnalazione e, comunque, non oltre cinque anni a decorrere dalla data di comunicazione dell'esito finale della procedura di Segnalazione.

## **C. I CANALI DI SEGNALAZIONE ESTERNI E LA DIVULGAZIONE PUBBLICA**

### **C.1 I CANALI DI SEGNALAZIONE ESTERNI ANAC**

Nei casi in cui la Segnalazione abbia ad oggetto le Violazioni delle norme dell'Unione Europea di cui ai punti ii), iii), iv), e v) del precedente Paragrafo A "Oggetto della Segnalazione – A.1 Le Violazioni" e ricorra una delle seguenti condizioni:

- qualora non sia stato istituito un canale di segnalazione interna ovvero quando lo stesso, anche se previsto, non è attivo;
- quando il canale interno adottato non è conforme a quanto previsto dall'articolo 4 del Decreto;
- quando la Segnalazione effettuata con canale interno non ha avuto seguito;
- quando il Segnalante ha fondati motivi – sulla base delle particolari circostanze del caso, precise e concordanti - di ritenere che, se effettuasse una Segnalazione con canali interni, alla stessa non sarebbe dato efficace seguito ovvero che la stessa Segnalazione possa determinare il rischio di ritorsione;
- quando il Segnalante ha fondato motivo – sulla base delle particolari circostanze del caso, precise e concordanti - di ritenere che la Violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse, il Segnalante potrà effettuare una Segnalazione c.d. esterna, mediante uno dei canali messi a disposizione dall'ANAC che garantiscono, anche tramite il ricorso a strumenti di crittografia, la riservatezza dell'identità del Segnalante, del Segnalato, nonché del contenuto della Segnalazione e della relativa documentazione.

Le Segnalazioni esterne possono essere effettuate in forma scritta tramite la piattaforma informatica oppure in forma orale attraverso linee telefoniche o sistemi di messaggistica vocale ovvero, su richiesta del Segnalante, mediante un incontro diretto fissato entro un termine ragionevole.

La Segnalazione esterna presentata ad un soggetto diverso dall'ANAC è trasmessa a quest'ultima, entro 7 (sette) giorni dalla data del suo ricevimento, dando contestuale notizia della trasmissione alla persona Segnalante.

### **C.2 LA DIVULGAZIONE PUBBLICA**

Nei casi in cui la Segnalazione abbia ad oggetto le Violazioni delle norme dell'Unione Europea di cui ai punti ii), iii), iv), e v) del precedente Paragrafo A. "Oggetto della Segnalazione – A.1 Le Violazioni" e quando ricorra una delle seguenti condizioni:

- il Segnalante ha previamente effettuato una Segnalazione attraverso i Canali Interni e i canali esterni, ovvero ha effettuato direttamente una segnalazione esterna, e in tutti questi casi non è stato dato alcun riscontro nei termini previsti;
- il Segnalante ha fondato e ragionevole motivo – sulla base delle particolari circostanze del caso, gravi, precise e concordanti - di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse (ad



#### **ITALY**

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### **FRANCE**

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### **SPAIN**

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### **MALTA**

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334

esempio, una situazione di emergenza o al rischio di danno irreversibile, anche all'incolumità fisica di una o più persone, che richiedono che la violazione sia svelata prontamente e abbia un'ampia risonanza per impedirne gli effetti);

- il Segnalante ha fondato e ragionevole motivo – sulla base delle particolari circostanze del caso, gravi, precise e concordanti - di ritenere che la segnalazione esterna possa comportare il rischio di ritorsioni o possa non avere efficace seguito in ragione delle specifiche circostanze del caso concreto, come quelle in cui possano essere occultate o distrutte prove oppure in cui vi sia fondato timore che chi ha ricevuto la segnalazione possa essere colluso con l'autore della violazione o coinvolto nella violazione stessa, il Segnalante può effettuare una Divulgazione Pubblica, tramite la stampa o mezzi elettronici o mezzi di diffusione in grado di raggiungere un numero elevato di persone.



#### ITALY

Via Vittime della Strada, 2  
29010 Gragnano  
Trebbiense (PC)  
+39 0523 785311  
info-it@deenova.com  
C.F. | P.IVA IT01699700330

#### FRANCE

6, Rue de l'Avenir  
72650 La Milesse  
+33 (0)2 43 14 53 66  
info-fr@deenova.com  
TVA intra. FR16520148404

#### SPAIN

Calle Fernandez De La Hoz, 7  
Primera Planta - 28010 Madrid  
+34 91 904 27 00  
info-es@deenova.com  
ESTABLECIMIENTO  
PERMANENTE  
W0056762H

#### MALTA

MK Business Centre, 115A, Floor  
Valley Road,  
Birkirkara BKR 9022  
+356 7999 0356  
info-mt@deenova.com  
VAT no. MT27309334